

Verschiedene Rechnungsbelege

Der Gesetzgeber unterscheidet zwischen zwei Arten von Belegen.

Rechnungen, die den Gesamtbetrag von **250 € brutto nicht** übersteigen, sind sog. **Kleinbetragsrechnungen**. Für diese Belege gelten erleichterte Vorschriften und es genügen die folgenden Angaben:

- vollständiger Name und vollständige Anschrift des leistenden Unternehmers,
- Ausstellungsdatum der Rechnung,
- Menge und Art der gelieferten Gegenstände oder die Art und den Umfang der sonstigen Leistung,
- Entgelt (= Rechnungsbetrag) und Steuerbetrag für die Lieferung oder Leistung in einer Summe,
- Steuersatz oder
- im Fall einer Steuerbefreiung ein Hinweis darauf, dass für die Lieferung oder sonstige Leistung eine Steuerbefreiung gilt (= betrifft Rechnungen aus dem Ausland)

Das heißt, wenn **Du eine Rechnung an Deine Kunden** mit einem Gesamtbetrag von **bis zu 250 € brutto** schreibst, müssen auf diesem Beleg **nicht alle** Pflichtangaben, die das UStG (= Umsatzsteuergesetz) für die Rechnungsstellung vorschreibt, enthalten sein. Es genügen die o. g. Informationen.

Gleiches gilt natürlich auch, wenn Du eine sog. Kleinbetragsrechnung bekommst. Die Vorsteuer aus diesem Beleg darf demnach in Deiner monatlichen oder vierteljährlichen USt-VA (= Umsatzsteuervoranmeldung) geltend gemacht werden und mindert die Umsatzsteuer, die Du an den Fiskus zahlen musst. Dies ist wichtig für Dich, wenn Du kein:e Kleinunternehmer:in mehr bist und die derzeit geltende Umsatzgrenze von 22.000 € überschritten hast.

Verschiedene Rechnungsbelege

Eine Eingangs- und/oder Ausgangsrechnung **über 250 € brutto muss** gem. dem UStG (= Umsatzsteuergesetz) die folgenden Angaben enthalten:

- Vollständiger Name und Anschrift des leistenden Unternehmers und des Leistungsempfängers
- Steuernummer oder Umsatzsteueridentifikationsnummer
- Ausstellungsdatum der Rechnung
- Fortlaufende Rechnungsnummer
- Menge und handelsübliche Bezeichnung der gelieferten Gegenstände oder die Art und den Umfang der sonstigen Leistung
- Zeitpunkt der Lieferung bzw. Leistung
- Nach Steuersätzen und -befreiungen aufgeschlüsseltes Entgelt
- Im Voraus vereinbarte Minderungen des Entgelts
- Steuersatz sowie Entgelt und hierauf entfallender Steuerbetrag oder Hinweis auf Steuerbefreiung
- Bei Abrechnung per Gutschrift der Begriff "Gutschrift"
- ggf. Hinweis auf Steuerschuld des Leistungsempfängers (trifft auf Rechnungen aus dem Ausland zu)

Wenn Du bemerkst, dass diese Pflichtangaben oder ein Teil davon auf einem Deiner Rechnungsbelege fehlen, fordere umgehend eine Rechnungskorrektur an. Nur so ist sichergestellt, dass der Vorsteuerabzug durch den Fiskus nicht verwehrt bleibt.

Anbei findest Du eine einfache Checkliste, um diese vorgeschriebenen Pflichtangaben schnell und einfach kontrollieren zu können:

Checkliste für Rechnungen bis 250 €, brutto

Für den Vorsteuerabzug erforderliche Angaben:

-
- | | | |
|----|---|--------------------------|
| 01 | Vollständiger Name und vollständige Anschrift des leistenden Unternehmers | <input type="checkbox"/> |
|----|---|--------------------------|
-
- | | | |
|----|--------------------------------|--------------------------|
| 02 | Ausstellungsdatum der Rechnung | <input type="checkbox"/> |
|----|--------------------------------|--------------------------|
-
- | | | |
|----|--|--------------------------|
| 03 | Menge und Bezeichnung der gelieferten Gegenstände oder die Art und den Umfang der sonstigen Leistung | <input type="checkbox"/> |
|----|--|--------------------------|
-
- | | | |
|----|---|--------------------------|
| 04 | Entgelt (= Rechnungsbetrag) und Steuerbetrag für die Lieferung oder Leistung in einer Summe | <input type="checkbox"/> |
|----|---|--------------------------|
-
- | | | |
|----|---|--------------------------|
| 05 | Steuersatz (dieser kann ggf. auch 0% sein, wenn Du selbst einen Beleg von einem:r Kleinunternehmer:in bekommst) | <input type="checkbox"/> |
|----|---|--------------------------|
-
- | | | |
|----|--|--------------------------|
| 06 | oder statt dem Steuersatz ein Hinweis auf die Steuerbefreiung (= bei einer Rechnung aus dem Ausland) | <input type="checkbox"/> |
|----|--|--------------------------|
-

Checkliste für Rechnungen über 250 €, brutto

Für den Vorsteuerabzug erforderliche Angaben:

01	Vollständiger Name und Anschrift des leistenden Unternehmers	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

02	Vollständiger Name und Anschrift des Leistungsempfängers (= Rechnungsempfängers)	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

03	Umsatzsteueridentifikationsnummer oder Steuernummer des Rechnungsausstellers	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

04	Ausstellungsdatum der Rechnung	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------------	--------------------------

05	Fortlaufende Rechnungsnummer	<input type="checkbox"/>
----	------------------------------	--------------------------

06	Menge und handelsübliche Bezeichnung der gelieferten Gegenstände oder die Art und den Umfang der sonstigen Leistung	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

07	Zeitpunkt der Lieferung bzw. Leistung, auch wenn diese mit dem Ausstellungsdatum der Rechnung identisch ist (= Monatsangabe reicht aus)	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

08	Entgelt, ggf. nach Steuersätzen aufgeschlüsselt	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

Checkliste für Rechnungen **über** 250 €, brutto

Für den Vorsteuerabzug erforderliche Angaben:

09	Vereinbarte Minderungen des Entgelts, soweit nicht im Preis berücksichtigt (z. B. Skonto oder Rabatte)	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

10	Anzuwendender Steuersatz (= 7% oder 19%) Als Fotograf:in musst du 19% USt in Rechnung stellen.	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

11	Auf Rechnungsbetrag entfallenden Steuerbetrag	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------

12	oder einen Hinweis auf eine Steuerbefreiung (statt 10 und 11)	<input type="checkbox"/>
----	--	--------------------------

13	Handelt es sich um eine Gutschrift, muss das Wort “Gutschrift” explizit genannt werden	<input type="checkbox"/>
----	---	--------------------------
